

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ Детский сад № 71
протокол от 31.08.2023 № 1



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МАДОУ Детский сад № 71
Е.Р. Фасхутдинова
от 31.08.2023

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 71 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани

на 2023-2024 учебный год

Казань 2023

Аналитическая справка о результатах работы
МАДОУ «Детский сад № 71 комбинированного вида»
за 2022-2023 учебный год
Аналитическая справка составлена по следующим разделам

:

«Система оздоровительной работы»;
«Выполнение основной образовательной программы»;
«Уровень развития выпускников детского сада»;
«Результаты повышения квалификации педагогов»;
«Система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями»;
«Общие выводы и перспективы в работе».

С начала учебного года образовательный процесс реализовался по ООП ДО МАДОУ «Детский сад №71».

На 2022-2023 учебный год были поставлены цель и следующие задачи:

Цель - внедрение новых современных способов работы с воспитанниками в условиях реализации ООП ДО и ФГОС ДО.

Задачи

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Оптимизировать работу по формированию у дошкольников здорового образа жизни и безопасного поведения.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты мониторинга, анкетирования, справки тематических и сравнительных проверок.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- обработка двигательного режима в группах и на прогулке;

- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
 - составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
 - проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
 - ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику № 10;
 - ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
 - ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
 - один раз в две недели проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
 - распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2022/23 учебного года составил 334 воспитанника, из них:

Анализ уровня здоровья детей			
Параметры	Отчетный период		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество детей	370	357	334
1-я группа здоровья	124	116	112
2-я группа здоровья	237	232	216
3-я группа здоровья	5	5	3
5-я группа здоровья	4	4	4

Заболеваемость в целом по ДОО в 2022-2023 учебном году составила 7 процентов, это на 2 процента ниже, чем в прошлом, 2021-2022 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины заболеваемости – часто болеющие дети, дети с хроническими заболеваниями. Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93 процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота». В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного Департаментом питания по г. Казани и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья на 5 процентов, индекс здоровья повысился (остается на прежнем высоком уровне) по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличилось число детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшилось число детей с 2-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 76 процентов от общего числа детей;
- улучшился показатель пропуска одним ребенком по болезни;

Благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний. Число ни разу не болевших детей уменьшилось на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Анализ результатов выполнения ООП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МАДОУ на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Результаты освоения образовательной области «Физическое развитие»			
Возрастные группы	Уровень освоения ООП ДО		
	высокий	средний	низкий
Младшая группа № 2	11	13	3
Младшая группа № 9	12	16	2
Младшая группа № 11	10	15	3
Средняя группа № 1	11	10	3
Средняя группа № 3	12	13	2
Средняя группа № 7	11	13	2
Старшая группа № 4	14	11	0
Старшая группа № 6	13	11	1
Старшая группа № 10	12	12	0
Старшая группа № 12	11	13	0
Подготовительная к школе группа № 5	13	12	0
Подготовительная к школе группа № 8	14	12	0
Подготовительная к школе группа № 13	13	10	0
Итого	157	161	16

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать вывод, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольные образования. Прослеживается динамика развития воспитанников ДО

Анализ уровня развития выпускников ДОО

Педагогом-психологом Э.Р. Комягиной диагностика проводилась в два этапа с 1 октября по 15 ноября 2022 года было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе групп 5,8,13 Обследовано 64 воспитанника. Обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «*Экспресс-диагностика в детском саду*» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко. Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 32%

2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 60%

3-я группа – 16 детей показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 8%

Второй этап: с 20 апреля по 5 мая 2023 года обследование проводилось согласно методическому комплексу для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «*Диагностика в детском саду*» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко.

Результаты обследования:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 44% обследуемых

2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 52%

3-я группа – 7 человек показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 4%.

Результаты освоения ООП ДО в подготовительной к школе группе:

Результаты освоения образовательных областей обучающимися			
Возрастные группы	Уровень освоения ООП ДО		
	высокий	средний	низкий
Подготовительная к школе группа № 5	13	12	0
Подготовительная к школе группа № 8	14	12	0
Подготовительная к школе группа № 13	13	10	0
Итого	40	24	0

Анализ показывает наличие динамики в уровне освоения детьми содержания образовательных областей (знаниевый компонент). Так, на конец учебного года по всем пяти образовательным областям характерен значительный прирост выпускников, демонстрирующих высокий уровень усвоения материала, – до 70%, что составляет больше половины от общей доли воспитанников. Значительно уменьшилось количество детей, демонстрирующих низкий уровень развития на май 2023 года, – не более 13%. Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличилось. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах педагогов и воспитанников, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, интернет - ресурсы).

Анализ системы взаимодействия с родителями дошкольников и социальными партнерами

В 2022-2023 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 226 человека – 67% от общего количества семей ДОО) и представлены в таблице.

Мероприятия, в которых участвовали родители	Удовлетворенность родителей работой ДОО %
Совместные проекты с детьми	78
Праздники, досуги, развлечения	94
Родительские собрания	72
Участие в конкурсах с детьми	96

- довольны
- практически довольны
- есть замечания
- есть претензии

В апреле было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 226 родителя из 334 человек списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

70% родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3% выше, чем в прошлом году.

96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.

72% родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки.

Вывод: уровень удовлетворенности опрошенных родителей, как участников образовательных отношений качеством деятельности МАДОУ в целом удовлетворяет, что является хорошим показателем результативности работы коллектива в 2022-2023 учебном году.

Рекомендации педагогам:

- продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;
- ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

Выводы: согласно плана работы запланированные мероприятия выполнены на 95%, 1 мероприятие не состоялось.

Общий вывод

Результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

- педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;
- профессиональная компетентность педагогических работников: на апрель 2023 года 61% педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию; 79 процентов педагогов имеют высшее педагогическое образование;
- достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДОО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Увеличился % оздоровления детей, индекс здоровья повысился;
- улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный развивающей среды паспорт среды;
- высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом – 70% родителей удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО.

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы:

- недостаточная активность педагогов в участии профессиональных конкурсов различного уровня; участия педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в системе дошкольного образования;
- требуется улучшения условия для организации физического развития на воздухе (оборудование спортивной площадки в соответствии с требованиями Сан ПиН);
- требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

На 2023-2024 учебный год исходя из проблем, которые выявили в ходе анализа, мы спроектировали задачи образовательной деятельности на новый учебный год:

- совершенствовать нормативно-правовую базу ДО в соответствии с действующим законодательством и развивать материально-техническое обеспечение, РППС всех групп);
- совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;
- организовать участие воспитанников и педагогов МАДОУ в конкурсах различного уровня;
- создать в ДОО условия для обеспечения интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО, ФГОС ДО;
- организовать повышение профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие; организация мастер-классов педагогов в ДОО и участие в профессиональных конкурсах различных уровней);
- организовать реализацию инновационной деятельности;
- обеспечить индивидуальное сопровождение воспитанников с ОВЗ;
- организовать издательскую деятельность педагогов;
- организовать эффективные формы взаимодействия с семьей;
- организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников;
- организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей.

Задачи

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Оптимизировать работу по формированию у дошкольников здорового образа жизни и безопасного поведения.

Блок I Воспитательно - образовательная деятельность

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью включения блока научно-исследовательских мероприятий	Сентябрь	Старший воспитатель
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ Детский сад № 71, утвержденной заведующим 31.08.2023	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной работы (Приложение № 3 к плану)	Июнь, июль, август 2023 года	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году; Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий	Заведующий, Старший воспитатель
Октябрь	Новые требования законодательства по пожарной безопасности. Порядок действий при эвакуации	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Использование дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания/ консультации		
Сентябрь	Групповые родительские собрания Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Консультация Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Консультации Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Групповые родительские собрания Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Консультации Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя, старшие, подготовительные группы: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель группы, педагог-психолог
Апрель	Консультация Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	Групповые родительские собрания Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы «Наши достижения»	Заведующий, воспитатели групп
Июнь	Консультации Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Сентябрь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Заведующий

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги-специалсты ДОО
Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей» «Ответственность родителей за воспитание детей» «Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка»	Октябрь-май	Старший воспитатель, педагоги-специалсты ДОО
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

Блок II. Организационно-методическая деятельность

2.1.1. Разработка локальных, распорядительных актов и служебных документов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Документы по питанию: – ведомость контроля за рационом питания; – график смены кипяченной воды; – ежедневное меню; – гигиенический журнал; – журнал учета температуры и влажности в складских помещениях; – технологические документы блюд;	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь-Ноябрь	Ответственный за питание Повар
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление и утверждение графика отпусков	Трудовой кодекс	Декабрь	Заведующий

2.1.2. Обновление локальных актов, служебных документов

Наименование документа	Основание обновления	Срок	Ответственный
Положение о питании	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Сентябрь	Ответственный за питание

Программа производственного контроля	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Октябрь	Ответственный за питание
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Профком

2.2. Организационные и методические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием различных форм взаимодействия обучающимися и родителями	Ноябрь-декабрь	Заведующий
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

БЛОК III. Управленческая деятельность

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Организация труда и оформление кадровых документов

Мероприятие	Основание	Срок	Ответственный
Оформление кадровых документов в соответствии с новыми требованиями.	Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ	С сентября	Заведующий

3.1.2. Аттестация педагогических и непедагогических работников

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Срок аттестации	Дата предыдущей аттестации
Нуриева З.И.	старший воспитатель	декабрь 2023	Высшая до 27.12.2019
Кондратьева Л.М.	воспитатель	декабрь 2023	Высшая до 27.12.2019
Мустафина Я.Ш.	воспитатель татарского языка	декабрь 2023	Высшая до 27.12.2019
Мустафина В.М.	Музыкальный руководитель	Март 2023	Первая до 27.12.2019

3.1.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Год прохождения	Количество часов
Гимадеева Э.М.	воспитатель	2024	72
Заляева А.Ф.	воспитатель	2024	72

Мухина О.Н.	воспитатель	2024	72
Подосенова К.А.	воспитатель	2024	72
Панина М.М.	учитель-логопед	2024	72
Сатдарова В.К.	учитель-логопед	2024	72
Саттарова Г.И.	учитель-логопед	2024	72
Яфасова Е.В.	инструктор ФИЗО	2024	72

3.1.4. Семинары (вебинары) для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Старшая медсестра
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Физкультурно–оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре
Организация питания с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ноябрь	Ответственный за питание

3.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»	Ноябрь	Заведующий, старшая медсестра
Тематический педсовет «Эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан».	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»	Апрель	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № 1 к настоящему плану.

БЛОК IV. Административно-хозяйственная деятельность и контроль

4.1. Безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Установить ограждение по периметру территории	Сентябрь	Заместитель по ХР
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по ХР
– систему видеонаблюдения	Май	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

4.1.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению обучающихся мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом времени года	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверить технические помещения и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	старшая медсестра
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Создание условий для лечебного и диетического питания: выделить место в обеденном зале, обеспечить условия для мытья рук, оснастить мебелью и техникой	Сентябрь	Заместитель по ХР
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель по ХР
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда

Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-21. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	Сентябрь-октябрь	Заместитель по ХР
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Заместитель по ХР, старшая медсестра
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по ХР
Инвентаризация	Декабрь и май	Заместитель по ХР
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий,
Проведение самообследования и опубликование отчета	С января по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по ХР, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по ХР

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп учебных помещений	Сентябрь и декабрь, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по ХР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старшая медсестра, старший воспитатель
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели безопасности песка	Фронтальный	Посещение групп учебных помещений	Еженедельно	Заведующий, старшая медсестра
Соблюдение ограничительных мер по профилактике	Фронтальный	Посещение групп учебных	Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель,

коронавируса, установленные 3.1/2.4.3598-20	СП	помещений, наблюдение		старшая медсестра
Своевременная уборка и дезинфекция	Оперативны й	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	Заместитель по ХР
Организация питания. Выполнение норм питания.	Оперативны й	Посещение кухни и складских помещений	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
Заболееваемость. Посещаемость	Оперативны й	Посещение групп	Ежемесячно	Заведующий, старшая медсестра
Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми	Оперативны й	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематически й	Открытый просмотр	Декабрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативны й	Анализ документаци, наблюдение	Октябрь, март	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативны й	Анализ документации посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старшая медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативны й	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно- развивающей среды	Оперативны й	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по Художественно- эстетическому развитию в подготовительных группах	Сравнительн ый	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации , наблюдение	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативны й	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель, старшая медсестра

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативны й	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
--	-----------------	------------	----------	---------------------

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в полугодие	старшая медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель